

„SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o.
ogłasza rozpoczęcie rekrutacji na stanowisko
PRACOWNIK GOSPODARCZY

Zakres obowiązków:

1. prace remontowo – budowlane
2. stała kontrola obiektu i urządzeń pod kątem bezpieczeństwa ich użytkowania
3. naprawa usterek, sprzętu, wyposażenia pomieszczeń
4. dbanie o tereny zielone na zewnątrz budynku
5. obsługa urządzeń do koszenia trawy, odśnieżania, czyszczenia terenów zewnętrznych
6. reagowanie na wezwania w zakresie napraw i usuwania awarii oraz innych działań związanych z funkcjonowaniem obiektu
7. pozostałe działania wynikające z poleceń bezpośredniego przełożonego

Wymagania:

1. doświadczenie zawodowe w zakresie prac budowlano – wykończeniowych,
2. wykształcenie zawodowe lub średnie
3. dobrze rozwinięta umiejętność organizacji pracy
4. umiejętność pracy w zespole
5. komunikatywność, wysoka kultura osobista, uczciwość
6. skrupulatność, precyzja, cierpliwość oraz inicjatywa w działaniu
7. odpowiedzialność, dyspozycyjność
8. prawo jazdy kat. B
9. mile widziane prawo jazdy kat. B+E lub C+E

Wymagane dokumenty:

1. Curriculum Vitae
2. List Motywacyjny

Oferujemy:

1. stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
2. możliwość rozwoju zawodowego

Sposób składania dokumentów:

- osobiście lub pocztą na adres „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. ul. Sportowa 8, 97-410 Kleszczów z dopiskiem „rekrutacja PG 2024”
- pocztą elektroniczną na adres: rekrutacja@solpark.pl w temacie wiadomości proszę wpisać „rekrutacja PG 2024”

Termin składania dokumentów: 24.06.2024 r.

Dokumenty, które wpłyną do „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o. o. po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

Wymagane dokumenty - list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. z siedzibą w Kleszczowie w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania rekrutacyjnego na stanowisko Pracownik Gospodarczy. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu rozpatrzenia zgłoszenia w toku rekrutacji.”

Klauzula Informacyjna:

W rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie ogólne o ochronie danych, RODO) administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego jest „SOLAPRK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. z siedzibą w Kleszczowie. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych udostępnionych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do żądania przeniesienia danych. Zapytania dotyczące danych osobowych należy przysyłać na adres mailowy iod@kompleks-solpark.pl