Kobzarenko Sp. z o.o. Zakład produkcji maszyn rolniczych w Żłobnicy, posiadający najnowocześniejsze stanowiska do cięcia, gięcia, toczenia, frezowania i termicznej obróbki metalu poszukuje kandydata na następujące stanowisko biurowe:

**Pracownik księgowości (specjalność - import-export)**  
  
**ZAKRES OBOWIĄZKÓW**

* Przygotowanie i prowadzenie dokumentacji związanej z exportem i importem
* Kontakty z urzędami celnymi i agencjami celnymi,
* Kontrola poprawności i kompletności dokumentów potrzebnych do realizacji odpraw celnych
* Współpraca z innymi działami w zakresie dostaw importowych oraz eksportowych
* Kontrola obiegu dokumentów magazynowych
* Weryfikacja i wprowadzanie dokumentów zakupowych i sprzedażowych do programu Subiekt GT
* Przygotowanie dokumentów do księgowości ( faktury, dokumenty dostawy )

.

**WYMAGANIA**

* Wykształcenie ekonomiczne
* Minimum 1 rok doświadczenia pracy w dziele księgowości na podobnym stanowisku
* Znajomości zasad importu i eksportu, przepisów celnych,
* Znajomość prawa celnego i dokumentacji celnej
* Znajomość zasad rachunkowości
* Umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office)
* Praktyczna umiejętność obsługi oprogramowania księgowego
* Dobra organizacja pracy własnej, zdolność ustalania priorytetów i wykonywanie zadań w wyznaczonym czasie, samodzielność i sumienność
* Umiejętność efektywnej pracy w zespole
* Mile widziana znajomość języka ukraińskiego lub rosyjskiego

**OFERUJEMY**

* Wynagrodzenie 4700,00 zł brutto /miesiąc (okres próbny)
* Umowa o pracę na pełen etat
* Pracę w zgranym zespole
* Niezbędne narzędzia pracy
* Możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie

Osoby zdecydowane na podjęcie współpracy proszone są o przesłanie swojego CV na adres e-mail [j.slezak@kobzarenko.eu](mailto:j.slezak@kobzarenko.eu)

**Przewidywane zatrudnienie 01.2024**

Dokumenty aplikacyjne prosimy opatrzyć klauzulą "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Kobzarenko Sp.z o.o. dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).".

Informujemy, że Administratorem danych jest KOBZARENKO SP Z O.O.. z siedzibą   
w Żłobnica ul. Milenijna 2, Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.